GENL©G RésaS¢ft

Accès à l'application mobile

	16:38	31	₽ \$:	. 🖌 52 % 🗎			
(Labyrinthe		•				
Juillet 2024 V							
i 16 1. mar.	17 18 mer. jeu.	19 20 ven. sar) 21 n. dim.	22 23 Iun. mar.			
AFFICHER LES SÉANCES DU MATIN							
17:20	30		30	30			
17:45	30) (3	30	30			
18:10	30		30	30			
18:35	30		30	30			
19:00	8	2	22	22			
19:25	30		30	30			
19:50	30		30	30			
20:15	30		30	30			
20:40	30		30	30			
21:05	30		30	30			
		0	<	1			

Figure 1 – Planning dans ResaSoft

1. Créer un accès utilisateur

Cette opération est possible uniquement à condition d'avoir paramétré les envois de mails.

Vous pouvez créer un accès à l'application mobile RésaSoft pour chaque équipier de votre choix. Pour cela vous devez ouvrir votre logiciel ResaLGE Windows depuis un ordinateur connecté localement* au réseau de votre serveur et avoir des accès admin aux paramètres.



Figure 2 - Ouvrir la fiche utilisateur

Comme indiqué sur la figure ci-dessus, vous devez accéder à la fiche de l'utilisateur concerné. Ouvrez les paramètres généraux en cliquant sur le bouton *Paramètres* sous le planning ou en pressant la touche *F4* de votre clavier, puis entrez dans l'espace *Utilisateurs* en cliquant sur le bouton approprié ou en pressant la touche *F8* de votre clavier puis sélectionnez l'utilisateur dont vous souhaitez modifier la fiche. Enfin, comme indiqué sur la figure ci-dessous, cliquez sur le bouton *Autoriser l'utilisateur à se connecter à l'application mobile*.

·							
Nom	LAUZET		Administrateur				
Prénom J	ulien		Responsable				
Mot de passe	•••						
Identifiant internet			Désactivé	Г			
Email	ulien@genlog.fr						
Ordinateur GenLog-Augustus;Papi Associer ce PC							
Gestion des e-mails	Réception	Expéditeur	Utilisateur pour les rappels automatiques				
Mails pour les séances du matin 🗾 🗖			Centre d'appel	Г			
Mails avec la liste des	Peut supprimer une séance						
Mails pour les devis	Autoriser l'utilisateur à se						
Mails pour les factures	connecter à l'application mobile						

Figure 3 - Autoriser l'utilisateur dans sa fiche

Si vous êtes bien connecté(e) **localement*** sur votre réseau, et que l'adresse Email de l'utilisateur est bien renseignée, alors ce dernier recevra un QR code qui lui permettra d'initialiser son accès à l'application mobile.



Figure 4 - Votre code de connexion à l'application mobile

2. Installer l'application RésaSoft

Que vous utilisiez un smartphone Android ou Apple, l'application *RésaSoft* est à retrouver sur votre store, à l'aide d'une simple recherche.



Figure 5 - RésaSoft dans les stores

3. Ajouter une connexion



Figure 6 - Étape 1

Une fois installée, ouvrez l'application puis cliquez sur AJOUTER UNE CONNEXION. Pensez à accorder les autorisations demandées. Sur l'écran suivant, vous serez invité(e) à scanner le QR Code reçu précédemment. Alors vous recevrez par mail un code à six chiffres qu'il vous suffira de saisir sur l'écran suivant. Validez.



Figure 7 - Étape 2



Figure 8 - Connexion ajoutée

Votre connexion a bien été ajoutée, elle apparaîtra désormais sur l'écran d'accueil de votre application. Il vous suffira de cliquer dessus pour accéder à votre planning.

*Rappel : L'opération 1. est à réaliser depuis le logiciel ResaLGE en étant connecté localement à votre serveur. En gros à faire depuis le centre (ou un de vos centre) sur un pc qui est connecté en WIFI ou en Ethernet sur la même box que le pc sur lequel on a installé le serveur de réservations (ou bien même sur le pc serveur directement).